

FORMEZ – CENTRO DI FORMAZIONE STUDI

BORSE PER ATTIVITA' DI RICERCA IN TEMA DI "ANALISI E VALUTAZIONE DELLE POLITICHE DI SVILUPPO E DEGLI INVESTIMENTI PUBBLICI"

BANDO DI SELEZIONE

Art. 1

Borse di ricerca

E' indetto un bando per assegnare n. 10 borse per attività di ricerca sui temi indicati nell'allegato A, nell'ambito del Progetto Nuval finanziato dal Dipartimento per le Politiche di Sviluppo e di Coesione (DPS) del Ministero dello Sviluppo Economico e gestito dal Formez – Centro di Formazione Studi. Le borse di ricerca di durata annuale, da gennaio a dicembre 2009, sono di importo complessivo unitario pari a 13.000,00 euro. Le attività di ricerca selezionate potranno essere svolte presso Dipartimenti universitari, Centri di ricerca o Amministrazioni pubbliche centrali, regionali e locali con competenza nell'ambito delle politiche di sviluppo. Qualora l'attività di studio proposta venga ritenuta di interesse da parte del DPS, potrà essere offerta la possibilità di svolgere la ricerca presso la sede del DPS a Roma. In quest'ultimo caso, qualora l'assegnatario non sia residente nella Regione Lazio potrà essere disposto un incremento onnicomprensivo pari a € 4.000 .

Art. 2

Requisiti per l'ammissione

Per poter partecipare alla selezione i candidati devono:

1. aver conseguito in Italia o all'estero un dottorato di ricerca o un master universitario di secondo livello da non oltre 5 anni alla data di scadenza del bando;
2. non avere in corso un rapporto di lavoro incompatibile con le attività di ricerca, di cui al presente bando, per modalità e tempi di esecuzione.

I candidati dovranno allegare una proposta di progetto di ricerca, da redigersi come indicato nell'allegato B, accompagnata da una lettera di presentazione rilasciata da un referente scientifico, come dettagliatamente esplicitato nel successivo articolo 3.

Art. 3

Ruolo e compiti del referente scientifico

Il referente scientifico può essere:

- o un docente universitario di ruolo; o,
- o un dirigente della pubblica amministrazione.

Il referente scientifico, nella lettera di presentazione da allegare alla proposta di ricerca, dovrà esprimersi sull'originalità, fattibilità e rilevanza del progetto di ricerca, nonché valutare le capacità e le attitudini del candidato. Egli dovrà altresì manifestare espressamente la sua disponibilità a seguire il candidato nel corso del lavoro e a redigere una sintetica nota di accompagnamento a conclusione del progetto.

Art. 4

Procedura di assegnazione delle borse e di valutazione dei progetti di ricerca

La selezione delle proposte per l'attribuzione delle borse di ricerca verrà svolta dal Comitato di Indirizzo Tecnico Scientifico (CITS) del Progetto Nuval, che potrà eventualmente avvalersi di esperti individuati nell'ambito universitario o della pubblica amministrazione.

La procedura si articolerà in due fasi:

- nella prima fase, pre-selezione, verranno valutati il curriculum del candidato (fino a 30 punti) e il progetto di ricerca (fino a 40 punti), quest'ultimo relativamente alla fattibilità, attualità e rilevanza rispetto ai temi di cui all'allegato A e alla rispondenza riguardo ai tempi di realizzazione. Risulteranno idonei i candidati che avranno conseguito il punteggio minimo di 50 punti;
- nella seconda fase è previsto un colloquio (fino a 30 punti), con i soli candidati risultati idonei, nel corso del quale verranno approfonditi i contenuti del progetto di ricerca.

Al termine della seconda fase verrà stilata una graduatoria, espressa in centesimi, sulla base dei punteggi conseguiti a seguito della valutazione del progetto presentato, del curriculum e del colloquio stesso.

In caso di candidati risultati ex aequo, ai fini dell'assegnazione della borsa di ricerca, la preferenza sarà data al candidato più giovane.

Ai vincitori della borsa di ricerca sarà inviata apposita comunicazione.

Art. 5

Obblighi dei vincitori

Gli assegnatari dovranno, a pena di decadenza, entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione di assegnazione, trasmettere l'accettazione della borsa di studio via fax al numero 0815250308 - in tal caso farà fede l'attestazione di avvenuta trasmissione - o per mail all'indirizzo nuvalna@formez.it - in tal caso verrà inviato un messaggio a conferma dell'avvenuta ricezione.

In caso di decadenza o di rinuncia si attingerà al primo posto utile in graduatoria.

La proposta di progetto di ricerca presentata potrà essere successivamente specificata e modificata al fine di adattarla alle esigenze della struttura ospitante.

I vincitori dovranno elaborare, entro un mese dall'accettazione della borsa di ricerca, un piano di lavoro dettagliato, controfirmato dal referente scientifico, che dovrà essere trasmesso e approvato dal CITS.

A sei mesi dalla data di accettazione della borsa, i vincitori dovranno predisporre un rapporto intermedio che sarà valutato dal CITS.

Alla fine del periodo di ricerca, gli assegnatari della borsa dovranno redigere un rapporto finale del progetto, accompagnato da una nota di commento sul lavoro svolto redatta dal referente scientifico.

Art. 6

Modalità di fruizione della borsa

Il pagamento della borsa di ricerca verrà effettuato in rate bimestrali posticipate. All'atto di accettazione della borsa, i vincitori dovranno sottoscrivere una dichiarazione d'impegno ad osservare tutti gli obblighi connessi alla fruizione della borsa medesima, di cui all'art. 5.

Art. 7

Revoca della borsa

L'interruzione dell'attività di ricerca comporterà, altresì, l'interruzione della corresponsione dei ratei bimestrali di cui al precedente art. 6. L'erogazione della borsa potrà essere sospesa qualora il piano di lavoro e/o il rapporto di ricerca intermedio vengano considerati insoddisfacenti dal CITS. Il pagamento della borsa potrà riprendere qualora il candidato trasmetta un nuovo piano di lavoro e/o un rapporto intermedio valutati positivamente dal CITS.

Art. 8

Pubblicazione

I risultati delle ricerche potranno essere eventualmente pubblicati dai borsisti facendo menzione della fonte di finanziamento e previa autorizzazione. Il DPS si riserva, tuttavia, il diritto di divulgare i lavori di ricerca svolti nelle forme e nei modi ritenuti più opportuni

Art. 9

Presentazione della domanda Termini e modalità

Per partecipare alla selezione i candidati dovranno fare pervenire al **Formez - Centro di Formazione Studi, Progetto Nuval, Via Campi Flegrei 34 80072 Arco Felice (NA)**, entro e non oltre il termine perentorio del **16 dicembre 2008**, un plico contenente la seguente documentazione (non farà fede il timbro postale):

- 1) copia di un documento di identità in corso di validità;
- 2) domanda di ammissione (allegato B);
- 3) curriculum vitae redatto secondo lo schema dell'allegato C;
- 4) proposta di progetto di ricerca redatta secondo lo schema indicato nell'allegato D;
- 5) lettera di presentazione di un referente scientifico (accademico o istituzionale) secondo lo schema dell'Allegato E.

Art. 10

Informazioni

Per eventuali informazioni e chiarimenti rivolgersi a :
Dott.ssa Simonetta De Luca 081 5250201 – 237; sdeluca@formez.it.

Art. 11

Informativa ex art. 13 del D.Lgs. 196/2003

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 196/2003, Il Formez - Centro di Formazione Studi Titolare del trattamento, informa che i dati forniti da ciascun candidato saranno utilizzati per la partecipazione al presente bando e per la relativa selezione.

Il trattamento è effettuato con l'ausilio di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche per eventuali comunicazioni a terzi. Il conferimento dei dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

Al Formez potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali i Responsabili e gli incaricati che operano all'interno delle Unità organizzative cui è funzionalmente attribuito il perseguimento delle finalità sopra riportate. Responsabile del trattamento è il

Responsabile della Sede di Napoli; domiciliato per la funzione in Formez - Arco Felice (NA) in via Campi Flegrei 34 .

L'elenco aggiornato degli altri Responsabili potrà essere visionato presso l'Ufficio del Responsabile dell'Unità Amministrazione del Personale.

Ciascun offerente può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del Decreto Legislativo 196/2003 che prevede, tra gli altri, quello di ottenere la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento dei dati. Tali diritti possono essere esercitati rivolgendosi al Titolare o al Responsabile del Trattamento.

Il Direttore Generale
(Marco Bonamico)

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'M. Bonamico', is written over the typed name. The signature is fluid and cursive, with a long horizontal stroke at the end.